

نموذج طلب تسهيل مهمة باحث من خارج جامعة نجران

معلومات الباحث:			
اسم الباحث	البريد الإلكتروني		
جهة العمل	الجوال		
المسمى الوظيفي	التخصص		
معلومات البحث:			
عنوان الدراسة			
أدوات البحث	استبانة	اختبار	مقياس
رابط الاستبانة (ان وجد)	تجربة	مقابلات	اخرى (تذكر):
الفئة المستهدفة	أعضاء هيئة التدريس	أعضاء الهيئة الإدارية	طلاب أخرى:
الجهة/ات التي يرغب بتطبيق الدراسة فيها			
مدة تطبيق الدراسة	من تاريخ	هـ	إلى تاريخ هـ
شروط وضوابط تسهيل المهمة:			
<p>1. خلو أهداف الدراسة وأدواتها من أي ملاحظات شرعية، أو اجتماعية، أو سياسية، أو صور منافية لأداب الشريعة الإسلامية، أو ما يتعارض مع أهداف وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية.</p> <p>2. استكمال أية ملاحظات تجد الجامعة ضرورة استدراكها بخصوص أدوات البحث المقدمة وقبل تطبيقها.</p> <p>3. تعهد الباحث بالمحافظة على سرية المعلومات والبيانات التي يحصل عليها من منسوبي الجامعة لأغراض البحث فقط.</p> <p>4. الإشارة إلى مساهمة الجامعة في تسهيل مهمة الباحث بخصوص تطبيق الأدوات التي استخدمت وذلك بعبارة مناسبة في داخل البحث عند الانتهاء منه.</p> <p>5. أن يشتمل الطلب المقدم من الباحث على:</p> <p>أ- خطاب من الجهة التابع لها الباحث يفيد بطلب تسهيل مهمة الباحث.</p> <p>ب- شهادة الموافقة الأخلاقية لإجراء البحث.</p> <p>ج- السيرة الذاتية.</p> <p>د- أدوات البحث التي يرغب الباحث في تطبيقها من خلال وضعها جميعاً في ملف pdf وإرفاقها مع الطلب.</p>			
الإقرار:			
أقر أنا الموقع أدناه بصحة البيانات والمعلومات الواردة في هذا الطلب. كما أقر بأنني قد اطلعت على كامل ضوابط تسهيل المهمة وأتعهد بالالتزام بها وأتحمل كامل المسؤولية في حال خالفت ذلك.			
اسم الباحث	التوقيع	التاريخ	
ملاحظات:			